

ПРИКАЗ

14.03.2025

№ 27/1

**О начале приёма документов
в 1-й класс на 2025 – 2026 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МБОУ «Сурская СШ №2», утверждённого приказом Управления образования от 29.09.2015 года № 348, Правилами приёма на обучение в МБОУ «Сурская СШ №2», утверждённых приказом по образовательному учреждению от 21.02.2023 года № 16/1, в целях обеспечения законных прав граждан на получение общедоступного бесплатного общего образования, упорядочения приёма детей в 1-й класс

приказываю:

1. Установить сроки приёма заявлений в 1-й класс для лиц, зарегистрированных на закреплённой территории МБОУ «Сурская СШ №2», с 1 апреля по 30 июня 2025.
2. Установить сроки приёма заявлений в 1-й класс для лиц, не зарегистрированных на закреплённой территории МБОУ «Сурская СШ №2», с 6 июля по 5 сентября 2025 года.
3. Утвердить необходимый перечень документов для зачисления в 1-й класс:
 - 3.1. Заявление родителей (законных представителей) ребёнка на имя директора (по форме);
 - 3.2. Копия свидетельства о рождении ребёнка либо документа, подтверждающего родство заявителя;
 - 3.3. Копия документа о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справка о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства – в случае приёма на обучение ребёнка, проживающего на закреплённой территории, или использования прав преимущественного приёма на обучение;
 - 3.4. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка;
 - 3.5. Справка с места работы родителей (законных представителей) ребёнка – при наличии права внеочередного или первоочередного приёма на обучение;
 - 3.6. Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - 3.7. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Лазаревой Нине Николаевне:
 - 4.1. Провести организационное собрание родителей будущих первоклассников;
 - 4.2. Обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной

аккредитации, Уставом организации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, с последующим заверением личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка факта их ознакомления;

4.3. Зафиксировать подписью родителей (законных представителей) обучающегося согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка.

5. Системному администратору официального сайта образовательного учреждения Калитиной Надежде Вячеславовне:

5.1. Разместить на официальном сайте МБОУ «Сурская СШ №2» информацию о количестве мест в первом классе для детей, зарегистрированных на закреплённой территории, не позднее 1 июля – информацию о наличии свободных мест для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории.

6. Ответственному лицу за приём документов Порохиной Елене Николаевне:

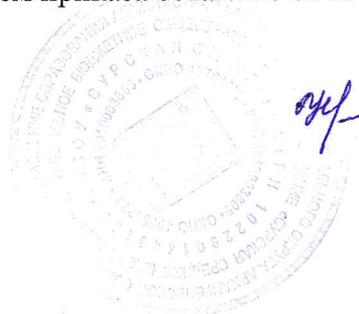
6.1. Документы, предоставленные родителями, регистрировать в журнале приёма заявлений, после регистрации заявления выдавать расписку в получении документов.

7. Настоящий приказ разместить на информационном стенде Школы и на сайте образовательного учреждения.

8. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на заместителя директора по учебно - воспитательной работе Лазареву Нину Николаевну и старшего воспитателя структурного подразделения Начальная школа - детский сад д. Городецк, воспитателя, исполняющего обязанности старшего воспитателя, Чугаеву Ирину Викторовну.

9. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В.Калитина